Ученический договор

на получение дополнительного

профессионального образования

работником организации

(пример заполнения)

УЧЕНИЧЕСКИЙ ДОГОВОР

|  |  |
| --- | --- |
| «04» февраля 2023 г. | № 35 -уч |

г. Воскресенск

Общество с ограниченной ответственностью «Ветерки» (ООО «Ветерки», именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице генерального директора Кадушкина Владимира Васильевича, действующего на основании устава, с одной стороны и специалист по кадровому делопроизводству отдела кадров Кукушкина Клавдия Петровна, именуемая в дальнейшем «Ученик», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее - договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Настоящий договор заключен с целью получения работником ООО «Ветерки» дополнительного профессионального образования по программе профессиональной переподготовки (далее - обучение).

1.2. Срок действия договора - с 03.03.2023 по 01.09.2023.

1.3. Работодатель за счет собственных средств направляет Ученика в филиал Московского государственного открытого университета в г. Воскресенске Московской области (Филиал МГОУ в г. Воскресенске)для обучения по программе профессиональной переподготовки «Управление персоналом»

1.4. Место нахождения учебного заведения - г. Воскресенск, ул. Пионерская, д. 8.

1.5. Продолжительность обучения по программе «Управление персоналом» составляет 520 часов. По окончании обучения Ученику присваивается квалификация «Менеджер по персоналу».

1.6. Форма обучения - очно-заочная.

1.7. Время обучения: среда и пятница, с 18:15 до 21:45, суббота - с 10:00 до 15:10.

1.8. Работник направляется на обучение без отрыва от работы.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Работодатель обязан обеспечить Ученику возможность обучения в соответствии с условиями настоящего договора, а именно:

1) заключить в срок до 03.03.2023 с указанной в [п. 1.3](#Par17) настоящего договора образовательной организацией договор об оказании платных образовательных услуг (договор об образовании);

2) оплатить полную стоимость обучения в размере 126 000 тыс. руб. из собственных средств до 03.03.2023 (начала занятий) путем перечисления на банковский счет согласно договору с образовательной организацией об оказании платных образовательных услуг (договору об образовании);

3) передать Ученику в срок до 03.03.2023 платежные документы для представления в МГОУ с целью подтверждения оплаты обучения;

4) установить Ученику на период обучения режим неполного рабочего времени с оплатой труда пропорционально отработанному времени, включив соответствующие условия в его трудовой договор;

5) не направлять Ученика в командировки в период действия договора;

6) не привлекать Ученика к сверхурочной работе в период действия договора;

7) выплачивать Ученику стипендию в размере 4 000 тыс. руб. в месяц;

8) перевести Ученика на должность менеджера по персоналу отдела кадров в течение одного месяца после получения диплома о профессиональной переподготовке;

9) компенсировать Ученику по окончании обучения расходы, понесенные им при покупке учебно-методической литературы. Расходы возмещаются Работодателем в размере не более 5 000 руб. при условии представления Учеником подтверждающих финансовых документов (чеков, квитанций) в течение двух недель после окончания обучения;

10) продлить действие договора и заключить дополнительное соглашение к нему с указанием новых условий:

- при переносе итоговой аттестации на более поздний срок, чем тот, который установлен расписанием в МГОУ;

- в случае подтвержденной листком нетрудоспособности временной нетрудоспособности Ученика, из-за которой он не может посещать занятия, сдавать экзамены, зачеты в срок, установленный расписанием в МГОУ;

- в других случаях, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ.

2.2. Работодатель вправе:

1) осуществлять контроль успеваемости Ученика в процессе обучения путем письменного обращения в МГОУ;

2) требовать от Ученика представления:

- документов, подтверждающих расходы на приобретение учебно-методической литературы;

- диплома о профессиональной переподготовке, выданного МГОУ по окончании обучения;

3) рассмотреть обращение Ученика с просьбой об оплате дополнительных платных образовательных услуг, необходимость получения которых связана с присвоением квалификации «Менеджер по персоналу».

2.3. Ученик обязан:

- пройти обучение по программе профессиональной переподготовки «Управление персоналом» в МГОУ в период действия настоящего договора;

- не пропускать учебные занятия;

- выполнять учебный план, соблюдать устав и правила внутреннего распорядка образовательного учреждения;

- представить по требованию Работодателя письменное обоснование необходимости получения дополнительных платных образовательных услуг, не включенных в договор с образовательным учреждением;

- представить документы, свидетельствующие об успешном прохождении обучения;

- после получения диплома о профессиональной переподготовке проработать не менее трех лет в соответствии с полученной квалификацией у Работодателя;

- возместить Работодателю понесенные им расходы на обучение в случаях, перечисленных в [п. 4.3](#Par74) настоящего договора.

2.4. Ученик вправе:

- потребовать от Работодателя перечислить на счет МГОУ в срок до 03.03.2023 денежные средства за предоставление платных образовательных услуг;

- обратиться к Работодателю с заявлением о необходимости дополнительных платных образовательных услуг, связанных с получением квалификации "Менеджер по персоналу";

- отказаться от привлечения к выполнению сверхурочной работы в период действия договора даже при условии, что выполнение такой работы не требует согласия Работника в соответствии с нормами ТК РФ;

- требовать от Работодателя установить на период обучения режим неполного рабочего времени с оплатой труда пропорционально отработанному времени.

3. ОПЛАТА ОБУЧЕНИЯ

3.1. В период действия настоящего договора Ученику выплачивается стипендия в размере 4 000 тыс. руб. в месяц.

3.2. Стипендия выплачивается два раза в месяц: 15-го и 30-го (31-го) числа (в дни выплаты заработной платы работникам ООО «Ветерки» согласно Положению об оплате труда).

3.3. Выплата стипендии производится путем перевода в кредитную организацию, указанную в заявлении для перевода заработной платы.

3.4. В расходы Работодателя, связанные с повышением квалификации Ученика, включаются:

а) стоимость обучения в размере 126 000 тыс. руб.;

б) выплаченная за время обучения стипендия в размере, определенном в [п. 3.1](#Par62) настоящего договора;

в) компенсационные выплаты, перечисленные Ученику за приобретение учебно-методической литературы в период действия договора не свыше 5 000 тыс. руб.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных законодательством, локальными нормативными актами Работодателя и настоящим договором.

4.2. Стороны могут быть привлечены к ответственности в случаях и порядке, предусмотренных ТК РФ и иными федеральными законами.

4.3. Ученик возмещает Работодателю расходы на обучение, перечисленные в [пп. «а» п. 3.4](#Par66) настоящего договора, в следующих случаях:

1) досрочное прекращение настоящего договора в связи с отчислением Ученика из МГОУ по причинам, указанным в [пп. 2 п. 5.2](#Par91) настоящего договора, за исключением уважительных причин отчисления;

2) расторжение трудового договора, заключенного между Учеником и Работодателем, по следующим основаниям:

- собственное желание, если у Ученика не было уважительной причины для увольнения по данному основанию;

- несоответствие работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации;

- неоднократное неисполнение работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание;

- однократное грубое нарушение работником трудовых обязанностей;

- представление работником работодателю подложных документов при заключении трудового договора;

- осуждение работника к наказанию, исключающему продолжение прежней работы, в соответствии с приговором суда, который вступил в законную силу.

4.4. При наступлении случаев, перечисленных в [п. 4.3](#Par74) настоящего договора, размер расходов на обучение, которые Ученик возмещает Работодателю, исчисляется пропорционально фактически не отработанному Учеником после окончания обучения времени.

5. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Изменение условий договора допускается только по соглашению Сторон, которое оформляется дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

Изменения условий договора и дополнения к нему могут быть внесены по соглашению Сторон, а также при изменении законодательства РФ, коллективного договора, локальных нормативных актов Работодателя.

5.2. Настоящий договор может быть прекращен в следующих случаях:

1) окончание срока обучения, в том числе при прохождении итоговой аттестации ранее сроков, установленных для этого в МГОУ;

2) отчисление Ученика из МГОУ:

- по инициативе МГОУ за неуспеваемость, нарушение устава или (и) правил внутреннего распорядка данной образовательной организации;

- по желанию Ученика без наличия уважительных причин, к которым относится отсутствие документов, подтверждающих невозможность посещать занятия согласно их расписанию в МГОУ (справка о необходимости ухода за больным членом семьи, листок нетрудоспособности и др.).

Уважительными причинами отчисления Ученика по собственному желанию из МГОУ являются невыполнение Работодателем обязанностей по данному договору, что влечет невозможность участия Ученика в учебном процессе, а именно отказ Работодателя в установлении Ученику режима неполного рабочего времени в случае, предусмотренном настоящим договором, привлечение к сверхурочной работе, направление в командировки.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящий договор является дополнительным к трудовому договору от 15.04.2021 №124-пр.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Споры или разногласия между Сторонами, возникшие при выполнении условий настоящего договора, подлежат разрешению в порядке, установленном законодательством РФ.

6.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются законодательством РФ.

Работодатель: ООО «Ветерки»

Генеральный директор: Кадушкин Владимир Васильевич

**Ученик:** Кукушкина Клавдия Петровна